

Controller mit Schwerpunkt Reporting/Analyse (m/w/d)

Beschreibung

Gestalte deine und unsere gemeinsame Zukunft in der BÜCHL Gruppe!

Die BÜCHL Gruppe ist ein innovatives, mittelständisches, familiengeführtes Unternehmen mit über 500 Mitarbeitenden an mehr als 10 Standorten. Der Bereich Entsorgung und Recycling mit der BÜCHL Entsorgungswirtschaft und der BÜCHL Hungaria bildet das Herzstück unserer Gruppe und steht für unseren Beitrag zu einer nachhaltigen Nutzung von Ressourcen und dem Schutz unserer Umwelt. Mit den Geschäftsfeldern Forschung, Planung & Beratung sowie der Erzeugung erneuerbarer Energien runden wir das Portfolio der Gruppe ab und zeigen mit zukunftsweisenden Technologien und kreativen Lösungen, dass BÜCHL eine Idee voraus ist.

Wir haben sämtliche Geschäftsprozesse mit einer selbst entwickelten Software digitalisiert und nutzen KI-Elemente.

Werde Teil unseres engagierten Teams und trage dazu bei, die gesamte BÜCHL Gruppe voranzubringen. Gemeinsam können wir eine bessere Zukunft gestalten!

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Erstellung des monatlichen Reportings für alle Gesellschaften der Gruppe, inklusive Abweichungsanalysen und Kommentierung
- Weiterentwicklung betriebswirtschaftlicher Analysetools
- Mitwirkung am Ausbau unseres Data Warehouses sowie Aufbereitung von Daten und Darstellung der Ergebnisse im BI-Tool
- Mitarbeit bei der weiteren Optimierung der Business-Prozesse

Qualifikationen / Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre oder Wirtschaftsinformatik, o.ä. Ausbildung mit Erfahrung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Controlling, Reporting (Data Warehouse) und Digitalisierung
- Erfahrung mit ERP- und BI- Systemen im mittelständischen Umfeld
- Fortgeschrittene Kenntnisse in MS Office, MS SQL
- Schnelles Verständnis für komplexe Zusammenhänge, ausgeprägte analytische Fähigkeiten und hohe Zahlenaffinität
- Prozessorientiertes, unternehmerisches Denken und Verantwortungsbewusstsein

Leistungen der Anstellung

- **Jobs für eine saubere Zukunft:** Werde Teil unseres innovativen Klimaschutzunternehmens
- **Entwicklungsmöglichkeiten:** Entdecke vielfältige Weiterbildungs- und Schulungsangebote

Arbeitgeber

Büchl Verwaltungs GmbH

Start Anstellung

Zum nächsten Zeitpunkt

Dauer der Anstellung

unbefristet

Industrie / Gewerbe

Nachhaltigkeit

Arbeitsort

Robert-Bosch-Straße 1-5, 85053, Ingolstadt, Bayern, Deutschland

Veröffentlichungsdatum

29. Juli 2024

- **Arbeitsplatzsicherheit:** Freue dich auf ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- **Wettbewerbsfähige Vergütung:** Profitiere von einem attraktiven Gehaltspaket
- **Attraktive Unternehmenskultur:** Erfahre Unterstützung in einer mitarbeiterorientierten Kultur
- **Inspiriertes Team:** Werde Teil eines engagierten Teams, das Erfolge gemeinsam feiert!
- **Mitarbeiterjahresgespräche:** Wir begleiten dich auf jedem Schritt deiner beruflichen Reise
- **Work-Life-Balance:** Wir helfen dir dabei, Beruf, Familie und Freizeit in Einklang zu bringen
- **Flexible Arbeitszeiten und 30 Tage Urlaub:** Wir bieten dir flexible Arbeitszeitmodelle
- **Regelmäßige Events:** Erlebe spannende Events wie sportliche Aktivitäten & Firmenfeiern
- **Zusatzleistungen:** Genieße betriebliche Altersvorsorge, Corporate Benefits, Fahrradleasing und vieles mehr
- **Modernes Büro:** Arbeite in einem modernen Büro mit exzellenter Verkehrsanbindung und kostenlosen Parkplätzen

Kontakte

Haben wir dein Interesse geweckt?

Bitte sende deine aussagekräftige Bewerbung unter Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins und deiner Gehaltsvorstellung an unsere Personalabteilung. Gerne auch per E-Mail an karriere@buechl.de

Jetzt online bewerben!

www.buechl-gruppe.de/karriere

Personalwesen

Tel: +49 841 9646-28